

**Муниципальное общеобразовательное учреждение
«Спицинская средняя школа»
Ясногорского района Тульской области**

ПРИКАЗ

от 13 ноября 2024

№ 105

О проведении итогового сочинения (изложения) в 2024-2025 учебном году.

В соответствии со ст. 59 Федерального закона от 29 декабря 2012 года №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 04.04.2023 № 233/552 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования» (далее – Порядок проведения ГИА- 11), приказом министерства образования Тульской области от 20.08.2024 № 1259 «Об утверждении «Дорожной карты» по организации и проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в Тульской области в 2024-2025 учебном году», приказом министерства образования Тульской области №1643 от 24.10.2024 «Об утверждении Порядка проведения, а также порядка и сроков проверки итогового сочинения (изложения) на территории Тульской области в 2024 2025 году» (далее – приказ министерства образования Тульской области №1643 от 24.10.2024), в целях организации и проведения итогового сочинения (изложения) на территории Ясногорского района Тульской области, приказа Управления по образованию и социальным вопросам администрации МО Ясногорский район от 08.11.2024 № №17-06/1/19 «Об утверждении Порядка проведения, а также порядка и сроков проверки итогового сочинения (изложения) на территории Ясногорского района Тульской области в 2024-2025 учебном году» с целью организации и проведения итогового сочинения (изложения) для участников государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования в МОУ «Спицинская СШ»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Провести итоговое сочинение (изложение) 04.12.2024 для обучающихся 11 класса, реализующих образовательные программы среднего общего образования.
2. Назначить ответственным за проведение итогового сочинения (изложения) (далее ИС-11) заместителя директора по УМР Лыгорову Елену Александровну
3. Лыгоровой Е.А. осуществить:
 - обеспечение комплектами тем сочинений (текстов изложений);
 - копирование бланков участников основного этапа ИС-11;
 - проверку работ участников основного этапа ИС-11 экспертами комиссии МОУ «Спицинская СШ»;

- хранение и своевременное уничтожение копий бланков основного этапа ИС-11 в МОУ «Спицинская СШ»;

4. Назначить комиссию по проведению итогового сочинения в составе:

- директор – Мирзеферова Минахалум Садыковна

- заместитель директора по УМР – Лыгорева Елена Александровна

- заместитель директора – Дитятьева Татьяна Ивановна

- учитель истории – Битков Виктор Валентинович

-учитель французского языка – Петрова Людмила Алексеевна

5. Организовать информирование обучающихся 11 класса и их родителей (законных представителей) по вопросам организации и проведения итогового сочинения (изложения)

6. На официальном сайте МОУ «Спицинская СШ», на информационном стенде разместить информацию по вопросам организации и проведения ИС-11. (отв. Лыгорев Сергей Петрович)

7. Осуществить проведение регистрации учащихся 11 класса для участия в итоговом сочинении (изложении). (отв. Лыгорева Е.А.)

8. Ответственному за проведение ИС-11 Лыгоревой Е.А.. провести инструктаж с комиссией по проведению ИС-11 03.12.2024 в 14:00

9. Обеспечить безопасные условия проведения итогового сочинения (изложения) в аудитории

10. Назначить организатором вне аудитории Дитятьеву Т.И., заместителя директора по воспитательной работе

11. Назначить организатором в аудитории Биткова В.В. и Петрову Л.А.

12. Обеспечить проверку итогового сочинения (изложения) до 12:00 06.12.2021 отв. Лыгорева Е.А.

13. Назначить комиссию по проверке итогового сочинения (изложения):

1.Директор – Мирзеферова М.С.

2. Заместитель директора по УМР – Лыгорева Е.А..

3. Учитель русского языка – Красина Н.М.

14. Классному руководителю 11 класса Красиной Н.М. обеспечить явку обучающихся для участия в итоговом сочинении (изложении), проинформировать родителей (законных представителей) учеников 11 класса о сроках, процедуре проведения итогового сочинения (изложения), времени и месте ознакомления с результатами итогового сочинения (изложения), обеспечить обучающихся гелевыми черными ручками.

15. Библиотекаря Бутузовой Н.А.. обеспечить учащихся 11 класса орфографическими словарями.

16. Обеспечить:

- проведение итогового сочинения (изложения) на уровне общеобразовательной организации в сроки, установленные приказом министерства образования Тульской области №1643 от 24.10.2024, и в соответствии с Порядком проведения, а также порядком и сроками проверки итогового сочинения (изложения) на Территории Тульской области в 2024/2025 учебном году, утвержденными приказом министерства образования Тульской области №1643 от 24.10.2024;
- получение материалов до 16 часов 00 минут 03 декабря 2024 года для проведения итогового сочинения (изложения) 04 декабря 2024 года;
- предоставление материалов итогового сочинения (изложения), проведенного 04 декабря 2024 года, не позднее 16 часов 00 минут 06 декабря 2024 года ответственному за организацию проведения итогового сочинения (изложения) в Ясногорском районе Тульской области – Вяловой Наталье Алексеевне, главному специалисту отдела образования управления по образованию и социальным вопросам администрации муниципального образования Ясногорский район.

17. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.



Директор

М.С.Мирзеферова